* Information
  + Dagens plan
    - 8.15: information om første sprint
      * Sprintens længde (i halve dage, 7 indtil fredag)
      * Sprintens afslutning
    - 8.45: Sprint Planning
    - 10.00: Planning Møde
  + Hvad skal der ske i dag
    - Sprint Planning
    - Planning Møde
  + Hvad skal der ske i sprinten
    - Gør features 100% færdige!
      * Vigtigt at tænke på når man planlægger sprinten,  
        vælg ikke opgaver der ikke kan laves færdige
      * Hvad er afhængigt af hvad?
    - Både udvikling og testing
* Sprint Planning
  + FØRSTE PUNKT FOR ALLE!
    - Del opgaver ud til de andres projekt backlogs
    - Papir eller mail med features der skal mangler på projekt backloggen
      * Sørg for det ikke allerede er på projekt backloggen!!
  + Gennemgå Projekt Backloggen
    - Vælg opgaver efter prioritet og hvad de er afhængige af
  + Lav en liste (sprint backlog) over opgaver der kan nåes inden for næste sprint
* Planning møde
  + Alle grupper fremlægger de ting de har planlagt til næste sprint (5 min pr gruppe)
  + Alle har mulighed for at kommenterer (max 10 min pr gruppe)
    - Fx hvis den eneste feature man kan arbejde på er afhængig af en anden gruppe.